WebORCA 診療行為別集計病棟指定　　操作手順書

Ver-01.00.00.00

和幸システム有限会社

はじめに

WebORCA 診療行為別集計病棟指定　（以下、本システムと略す）は、標準の診療行為別集計に病得指定の機能を付加したシステムです。

起動と終了

起動は、プログラムメニューから、WebORCA 診療行為別集計病棟指定　を起動して下さい。

終了は、メイン画面の終了ボタンをクリックして下さい。

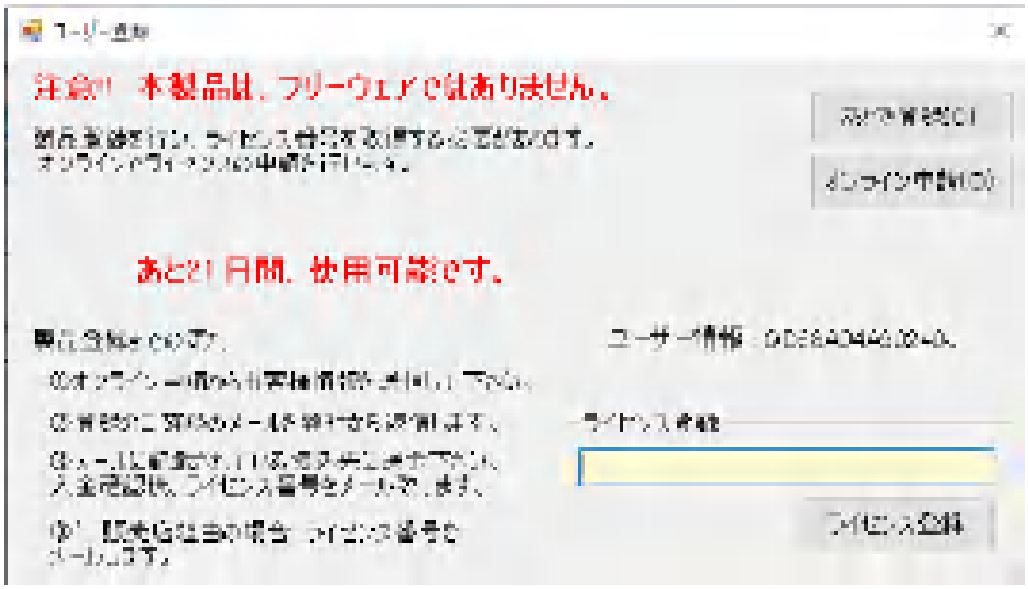
ライセンスの登録

本システムは、ライセンス登録を行わないと、一定期間経過後は、使用できなくなります。

次の画面が表示されたら、オンライン申請をクリックして下さい。

試用する場合は、あとで登録をクリックして業務を開始して下さい。

ライセンスを登録する場合は、ライセンス登録欄に指定の内容を入力後、ライセンス登録をクリックして下さい。



オンライン申請の画面です。インターネット経由で登録画面が表示されますので、必要事項を記入して、送信ボタンをクリックして下さい。

ライセンス登録のご案内メールをお送りしますので、その内容に従って下さい。

WebORCA診療行為別集計病棟指定　申請

下記のフォームに入力後、送信ボタンをクリックして申請下さい。購入方法のメールお送り致します。
ご入金確認後、購入パスワードを送付致します。
個人情報に関しては、当社内で厳重管理し、第三者に公表することはありません。

尚、フリーメールのアドレスでの申請は、お断りしております。

必要項目を入力し、送信ボタンを押して下さい（※の部分は必須項目）		
ユーザー情報 ※	QDS8A04AG0243J	（このまま変更しないで下さい）
ふりがな ※　全角ひらがなで指定		
ご担当者氏名(漢字)※		
E-Mailアドレス ※　全て半角で指定		
医療機関名※		
所属		
役職		

メイン画面

本システムのメイン画面です。終了ボタンをクリックすると業務を終了します。

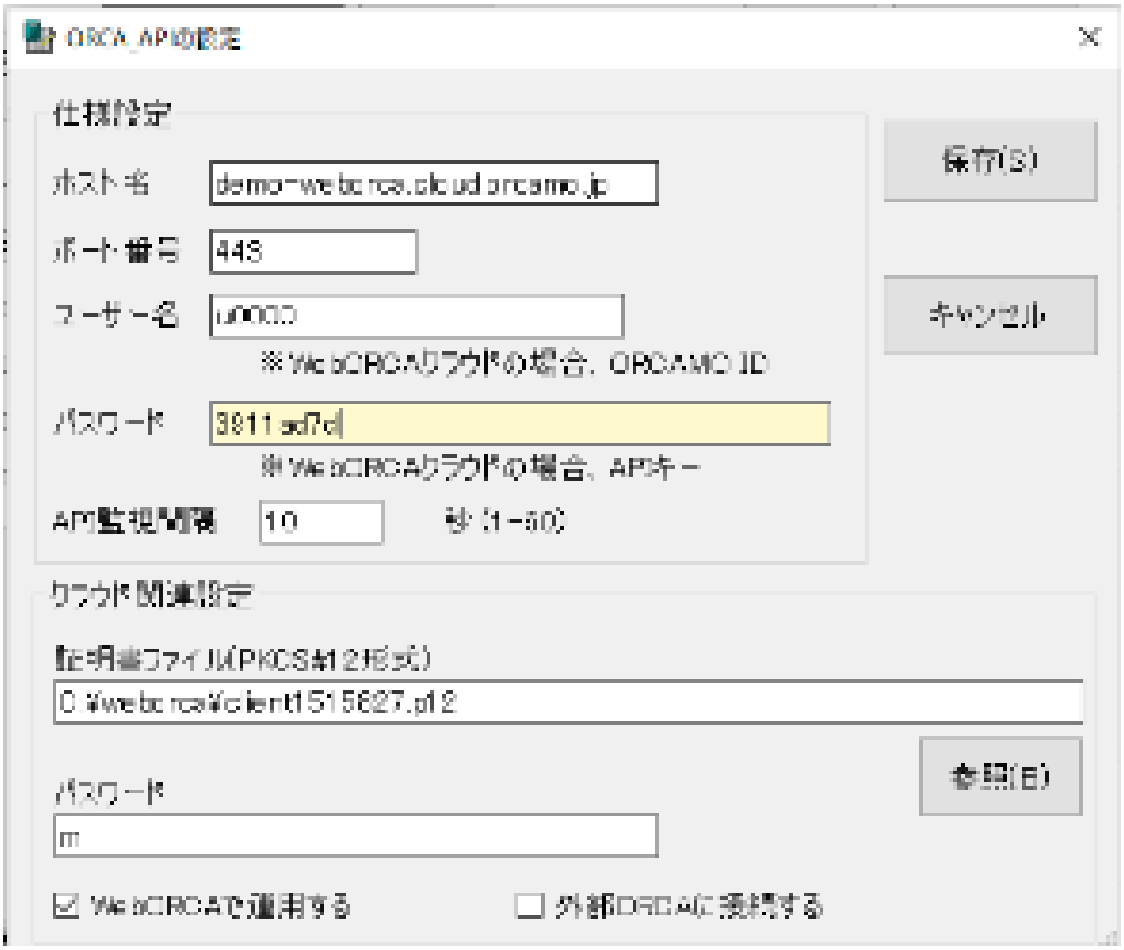


ORCA 設定

日医標準レセ ORCA（以下、ORCA と略す）のデータを使用する場合は、設定が必要です。
ツールメニューから ORCA 接続設定をクリックします。

ORCA のアドレス、ポート番号、ユーザー名等の情報を指定します。
WebORCA のチェックをしたら、保存をクリックします。

イントラネット等で HTTPS のホスト名を IP アドレスで指定する場合、外部 ORCA に接続するにチェックして下さい。
指定が完了したら、保存ボタンをクリックします。



＜参考＞

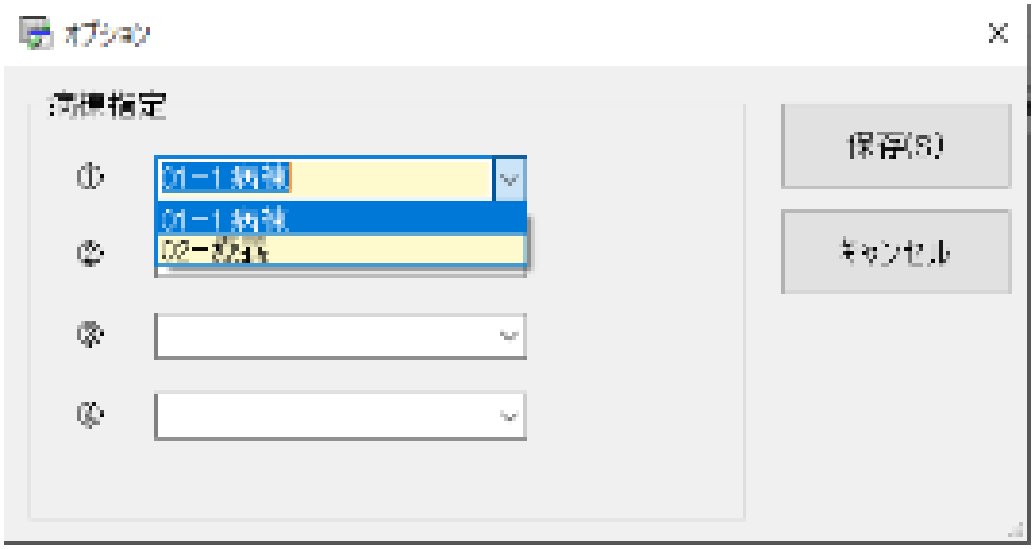
オンプレ版のホスト名は、192.168.1.100　のように IP アドレスを指定して下さい。
ポート番号は、オンプレ版は 8000　クラウド版は 443　になります。
オンプレ版のユーザー名は、ormaster で、パスワードも所定の内容を指定します。

API 監視間隔は、本システムでは使用していませんので、そのままで構いません。
オンプレ版の場合は、証明書ファイルとパスワードの指定は不要です。

オプションの設定

集計する病棟を最大 4 を指定します。ツールメニューのオプションをクリックします。

コンボボックスを開くと、ORCA に登録済みの病棟コードと短縮病棟名が表示されますので、選択指定して下さい。

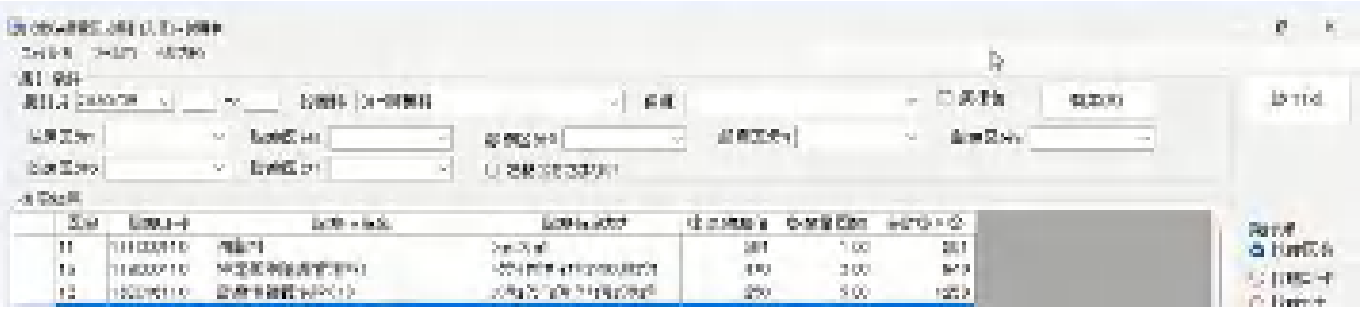


データ作成

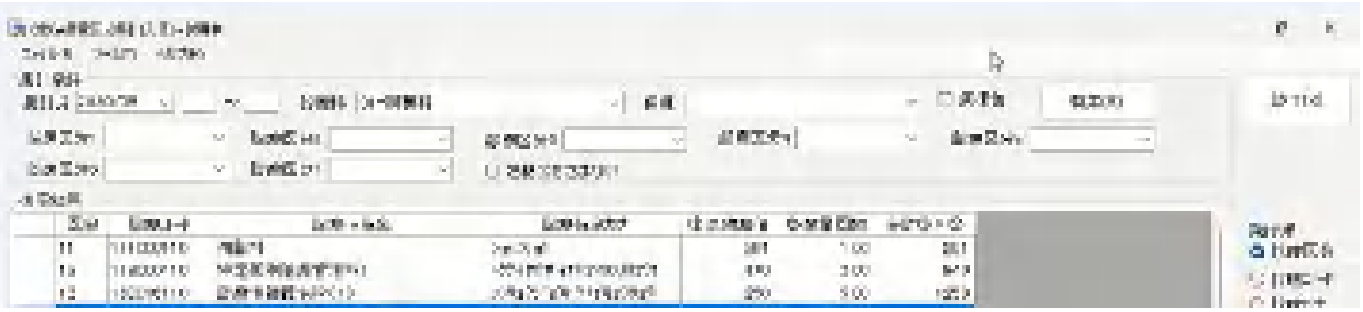
ORCA のデータを検索集計し発行します。

集計月は、必須ですが、その他条件を指定して検索ボタンをクリックします。

病棟をコンボボックスから選択するか、病棟毎にチェックを付加すると病棟の情報が集計結果に反映されます。



病名毎にチェックをしない場合の集計は、全病棟の合計になります。

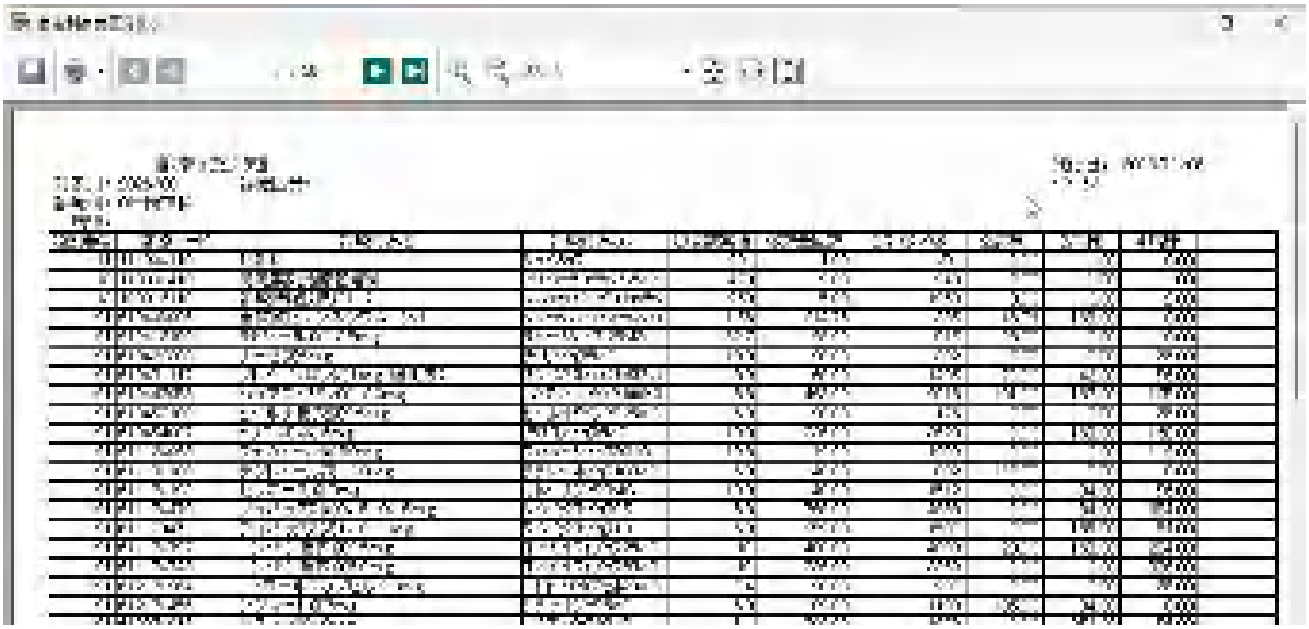


病棟毎にチェックをした場合は、全病棟の合計と各病棟の数量回数データが表示されます。



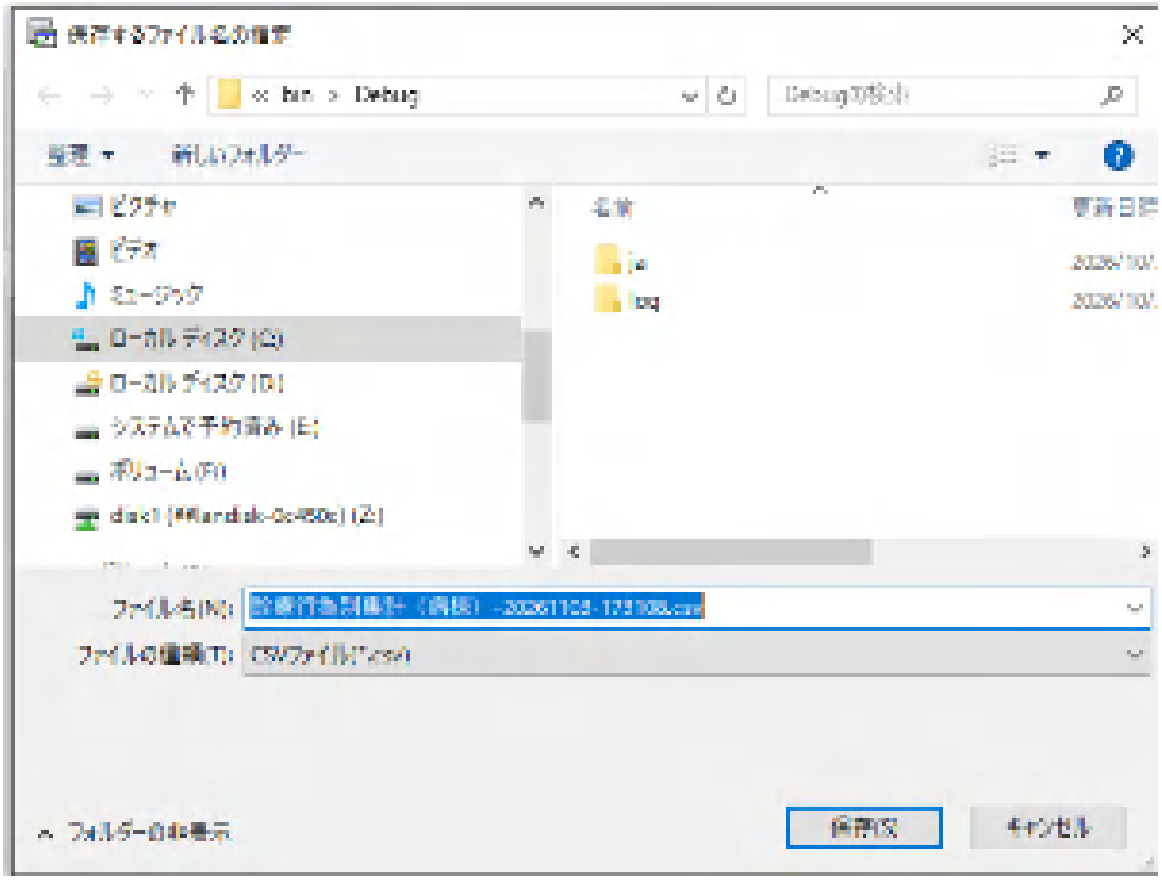
帳票の発行の前に、表示順を変更することで、その状態で帳票が出力可能になります。

一覧表のボタンをクリックした際に、プレビュー表示になります。



CSV 出力をクリックすると、検索結果を CSV 形式（カンマ区切り）で、出力することが可能です。
このファイルは、MS-EXCEL で読込んで、自由に加工することが可能です。

CSV 出力をクリックすると、ファイルの保存場所の指定画面が表示されます。指定して保存して下さい。



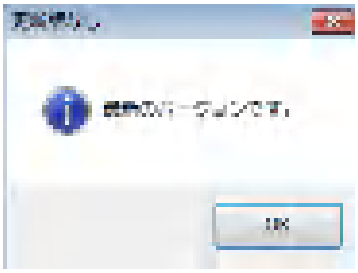
エラーに関して

本システムは、十分なテストのもとに出荷しておりますが、想定しないケースでエラーが発生することもあります。万一エラーが発生した場合は、そのエラーメッセージや行っていた操作等を記録して、お問い合わせ下さい。内容をお聞きし、対応を行います。

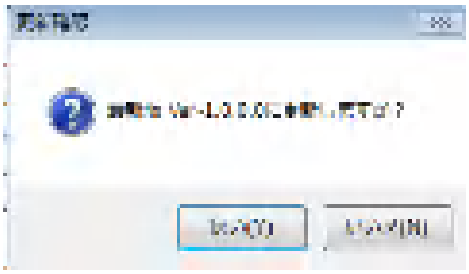
最新バージョンの提供

最新のバージョンを確認する場合は、ヘルプメニューのバージョンアップ確認をクリックします。

最新のバージョンが提供されていない場合は、次の表示があります。



最新のバージョンが提供されている場合は、更新確認の画面が表示されますので、必要時は、はいをクリックします。



その他

機能の追加等に関しては、随時受け付けております。内容によって、別途有料で対応の場合もありますが、検討して対応をご連絡します。

以下余白