

ORCA 患者コピー登録 操作手順書

Ver-01.00.000

和幸システム株式会社

はじめに

ORCA 患者コピー登録（以下、本システムと略す）は、ORCA に登録済みの患者情報を利用して、家族の新患登録作業を簡単にを行うシステムで、WindowsPC 上で運用するシステムです。

起動と終了

起動は、プログラムメニューから、ORCA 患者コピー登録を起動して下さい。

終了は、メイン画面の終了ボタンをクリックして下さい。

ライセンスの登録

本システムは、ライセンス登録を行わないと、一定期間経過後は、使用できなくなります。

次の画面が表示されたら、オンライン申請をクリックして下さい。

試用する場合は、あとで登録をクリックして業務を開始して下さい。

ライセンスを登録する場合は、ライセンス登録欄に指定の内容を入力後、ライセンス登録をクリックして下さい。

オンライン申請の画面です。インターネット経由で登録画面が表示されますので、必要事項を記入して、送信ボタンをクリックして下さい。

ライセンス登録のご案内メールをお送りしますので、その内容に従って下さい。

ORCA 患者コピー登録 ユーザー申請

下記のフォームに入力後、送信ボタンをクリックして申請下さい。購入方法のメールお送り致します。
ご入金確認後、購入パスワードを送付致します。
個人情報に関しては、当社内で厳重管理し、第三者に公表することはありません。

尚、フリーメールのアドレスでの申請は、お断りしております。

必要項目を入力し、送信ボタンを押して下さい (※の部分は必須項目)		
ユーザー情報 ※	F6U9B2E18ABD100KL3	(このまま変更しないで下さい)
ふりがな ※ 全角ひらがなで指定		
ご担当者氏名(漢字)※		
E-Mailアドレス ※ 全て半角で指定		
医療機関名※		
所属		
役職		

メイン画面

本システムのメイン画面です。終了ボタンをクリックすると業務を終了します。

ORCA 患者コピー登録 - 試用品

ファイル(F) ツール(T) ヘルプ(H)

検索情報

コピー元の患者番号 検索(S) 氏名検索(N) 終了(X)

患者情報

患者番号 自動採番の場合は、*

氏名 フリガナ

生年月日 例) S40/5/10 性別 男 女

世帯主名 続柄

職業 携帯番号

FAX番号 EMail

郵便番号 郵便番号検索

住所

電話番号 電話番号2

保険者番号 記号 番号

本人家族 本人 家族 被保険者 資格取得

有効期限 ~

公費負担者番号 公費需給者番号 有効期間 ~

ORCA登録(R)

公費クリア(C)

初回起動時の ORCA 設定

初回起動時または ORCA と接続ができない場合、ORCA の情報を登録（確認）する必要があります。メイン画面のツールメニューの ORCA 設定をクリックします。

ORCA の主サーバーの IP アドレスと、患者番号の桁数、PostgreSQL のユーザー名とパスワードを指定します。

指定後、保存をクリックします。従サーバーに関しては、現在使用していません。

ORCA接続設定3

仕様設定

主サーバーのIPアドレス 保存(S)

従サーバーのIPアドレス キャンセル

患者番号の桁数

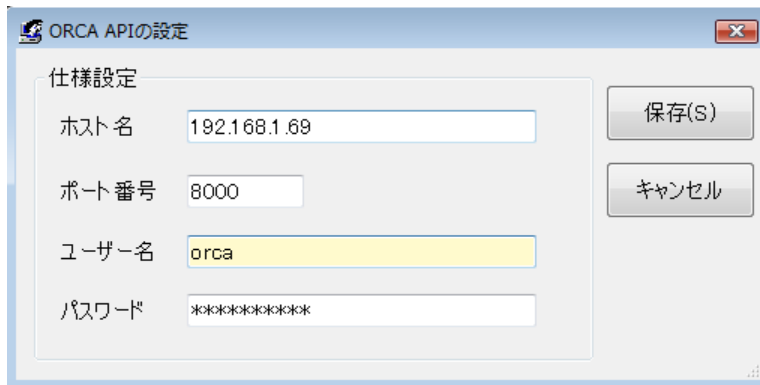
ユーザー名

パスワード

APIの設定

患者登録のデータは、ORCAのAPIの機能を利用して行いますので、その設定を行います。
ツールメニューからORCA_API設定をクリックします。
次の画面が表示されますので、ホスト名、ポート番号、ユーザー及びパスワードを指定します。

ホスト名は、IPアドレス、ポート番号は通常8000、ユーザー及びパスワードを指定し、保存をクリックします。



ORCA APIの設定

仕様設定

ホスト名 192.168.1.69

ポート番号 8000

ユーザー名 orca

パスワード ****

保存(S)

キャンセル

郵便番号辞書（ネットサービス）利用設定

郵便番号から住所を取得する際に、郵便番号変換サービスを使用するかの設定を行います。
ツールメニューから郵便番号辞書設定をクリックします。

次の画面が表示されますので、試用する場合はチェックをクリックして、保存ボタンをクリックします。



郵便番号辞書サービス

郵便番号は、Webサービス(郵便番号API <http://zip.cgis.biz/>)を使用しますか？

保存(S)

キャンセル

患者登録作業

登録済みの患者情報を利用して、新患登録を行います。

最初にコピー参照する患者番号を指定し、情報を表示させます。

患者番号が不明な場合は、氏名検索ボタンをクリックして、氏名検索を行って下さい。

次の画面が氏名検索画面です。漢字またはカナ氏名を指定して下さい。検索を行います。

患者検索 ORCA版

検索条件

患者名

生年月日 (例) S45/1/5

検索(S)

あ い う え お か き く け こ さ し す せ そ
た ち つ て と な に ぬ ね の は ひ ふ へ ほ
ま み む め も や ゆ よ ろ り る れ ろ わ

閉じる(O)

検索結果

患者番号	氏名	フリガナ	性別	生年月日
------	----	------	----	------

決定(O)

登録されているデータを修正や追加を行います。

氏名の名、性別、生年月日、保険の本人家族は、予めカットしています。

最低、名、生年月日、性別、本人家族を指定して下さい。

生年月日以外の日付項目は、21050402のように指定して下さい。

ORCA 患者コピー登録 - 試用中

ファイル(F) ツール(T) ヘルプ(H)

検索情報

コピー元の患者番号 14

検索(S) 氏名検索(N) 終了(X)

患者情報

患者番号 * 自動採番の場合は、*

氏名 山田 フリガナ ヤマダ

生年月日 (例) S40/5/10 性別 男 女

世帯主名 小栗 旬 続柄

職業 携帯番号

FAX番号 EMail

郵便番号 8600004 郵便番号検索

住所 熊本県熊本市中央区新町 1-2-3

電話番号 096-322-2222 電話番号2

保険者番号 01430016 記号 44 番号 55

本人家族 本人 家族 被保険者 山田 優 資格取得

有効期限 20120101 ~ 99999999

公費負担者番号 公費需給者番号 有効期間 ~

公費クリア(C)

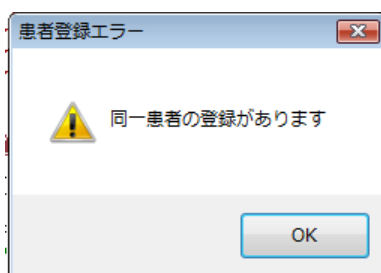
データの指定が完了したら、ORCA 登録をクリックします。

患者登録の結果

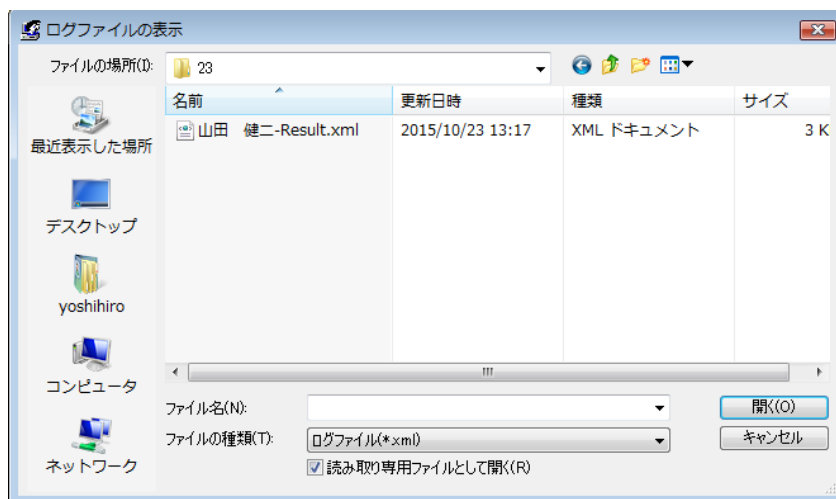
ORCA 登録ボタンをクリックすると、登録作業を行います。
正常に登録された場合は、次のメッセージが表示されます。



登録エラーの場合は、次のように内容が表示されます。



また、登録の結果に関しては、ツールメニューからログファイル表示で確認して下さい。
LOG フォルダの下に、年、月、日の順で選択し、患者名が表示されますので、指定して下さい。
ブラウザソフトで表示されます。



エラーに関して

本システムは、十分なテストのもとに出荷しておりますが、想定しないケースでエラーが発生することもあります。万一エラーが発生した場合は、そのエラーメッセージや行っていた操作等を記録して、お問い合わせ下さい。内容をお聞きし、対応を行います。

その他

機能の追加等に関しては、随時受け付けております。内容によって、別途有料で対応の場合もありますが、検討して対応をご連絡します。