ORCA 長期投与検索 操作手順書

Ver-01.00.001

和幸システム有限会社

はじめに

ORCA 長期投与検索(以下、本システムと略す)は、ORCA の処方データを検索し、長期投与のデータ を検索するシステムです。

起動と終了

起動は、プログラムメニューから、ORCA 長期投与検索を起動して下さい。 終了は、メイン画面の終了ボタンをクリックして下さい。

ライセンスの登録

本システムは、ライセンス登録を行わないと、一定期間経過後は、使用できなくなります。

次の画面が表示されたら、オンライン申請をクリックして下さい。

試用する場合は、あとで登録をクリックして業務を開始して下さい。

ライセンスを登録する場合は、ライセンス登録欄に指定の内容を入力後、ライセンス登録をクリックして 下さい。

で)ユーザー登録		×
注意!! 本製品は、フリーウェアではありません。 製品登録を行い、ライセンス番号を取得する必要があります。 オンラインでライセンスの申請を行います。 あと12日間、使用可能です。 製品登録までの流れ ユーザー情報: WR59B2E18ABD	, [[100U0	あとで登録(C) オンライン申請(O)
①オンライン申請(お客様情報を記入下さい)	-ライセンス登録	
②登録のご確認のメールを弊社から返信します。		
③メールに記載されている振込先に送金下さい。	ſ	- //
④入金確認後、ライセンス番号をメール致します。		ライセンス登録

オンライン申請の画面です。インターネット経由で登録画面が表示されますので、必要事項を記入して、 送信ボタンをクリックして下さい。

ライセンス登録のご案内メールをお送りしますので、その内容に従って下さい。

ORCA 長期投与検索 ライセンス申請

下記のフォームに入力後、送信ボタンをクリックして申請下さい。購入方法のメールお送り致します。 ご入金確認後、購入バスワードを送付致します。 個人情報に関しては、当社内で厳重管理し、第三者に公表することはありません。 尚、フリーメールのアドレスでの申請は、お断りしております。				
必要項目を入力し、送信ボタンを押	して下さい (※の部分は必須:	項目)		
ユーザー情報 ※	WR59B2E18ABD100UO	(このまま変更しないで下さい)		
<mark>ふりがな ※</mark> 全角ひらがなで指定				
ご担当者氏名(漢字)※				
<mark>E–Mailアドレス</mark> ※ 全て半角 で指定				
医療機関名※				
所属				

メイン画面

本システムのメイン画面です。指定した条件で検索を行います。 終了ボタンをクリックすると業務を終了します。

♀ ORCA長期投与患者検索 - 試用中	
ファイル(E) ツール(I) ヘルプ(<u>H</u>)	
対象日 2016/07/10 ▼ から 2016/07/10 ▼ 投与日数 30 以上 検索(S)	終了(X)
検索結果	
思者番号 氏名 フリガナ 性 生年月日 診療日 レセ電コード 薬品名	CSV#J(O)

初回起動時の ORCA 設定

初回起動時または ORCA と接続ができない場合、ORCA の情報を登録(確認)する必要があります。 メイン画面のツールメニューの ORCA 設定をクリックします。

ORCA の主サーバーの IP アドレスと、患者番号の桁数、PostgreSQL のユーザー名とパスワードを指定します。

指定後、保存をクリックします。従サーバーに関しては、現在使用していません。

■ ORCA接続設定3	×
仕様設定 キサーバーのIPアドレス 192168152	保存(S)
従サーバーのIPアドレス	キャンセル
患者番号の桁数 9	
ユーザー名 orca	
パスワード ****	

長期投与患者の検索

期間と投与日数を指定し、検索ボタンをクリックします。データを検索し、表示します。

ウィンドの最大化ボタンをクリックすると、ご使用のマシンの解像度に応じて、最大表示を行います。

	鎍 - 試用中						- • •
ファイル(F) ツール	ν(T) ヘルプ(H)						
発行条件					_		
対象日 2016/07/	(01 🔹 から 201	6/07/10 - 扎	役与日数 30 J	以上		検索(S)	終了(X)
←検索結果 1件							
患者番号	氏名	フリガナ	性 生年月日	診療日	レセ電コード	薬品名	csv出力(o)
▶ 00001 5	テスト 患者2	テスト カンジャ	男 S50/06/05	2016/07/9	620004974	クラリスドライ	
•	III					F.	
入力日							
▶ 2016/07/9	長期投与の理由	אַכאָבאָ					
•			III			Þ	
P							

検索結果が表示された患者を選択すると、コメントが入力されていれば、画面下部に登録内容が表示され ます。コメントは、文字入力を行ったものが対象で、固定コメント(国保から社保 等)は対象外です。

CSV出力

検索結果を CSV ファイルに出力します。CSV 出力をクリックすると、ファイル保存を指定する画面が 表示されますので、指定して保存ボタンをクリックして下さい。

🖳 保存ファイル名			×
🖉 🗸 🖓 🖉 bin 🕨 Debug 🕨	▼ 5 検索		٩
🌗 整理 👻 🏢 表示 👻 📑 新しいフォルタ	7	_	?
お気に入りリンク	名前	更新日時	利
詳細 、	퉬 de	2016/07/04 10:23	1
a+****	퉬 es	2016/07/04 10:23	5
フォルダ 🗸	鷆 fi	2016/07/04 10:23	5
Debug	鷆 fr	2016/07/04 10:23	1
le de	鷆 ja	2016/07/04 10:23	1
les es	퉬 zh-CN	2016/07/04 10:23	1
🔓 fr			
🚡 ja			
] zh-CN			
My Project	•		•
ファイル名(N): 長期投与検索-20160710	-105116.csv		•
ファイルの種類(T): CSVファイル(*.csv)			•
🔿 フォルダの非表示	【保存(5) キャンセル	

エラーに関して

本システムは、十分なテストのもとに出荷しておりますが、想定しないケースでエラーが発生することも あります。万一エラーが発生した場合は、そのエラーメッセージや行っていた操作等を記録して、お問い 合わせ下さい。内容をお聞きし、対応を行います。

その他

機能の追加等に関しては、随時受け付けております。内容によって、別途有料で対応の場合もありますが、 検討して対応をご連絡します。

以下余白